

УТВЕРЖДЕН:
Общим собранием учредителей Ассоциации
«Центрпроектирования»
Протокол № 1 от «26» апреля 2021 г.

УСТАВ
Ассоциации «Центральное объединение проектных организаций для
строительства
«Центрпроектирования»

г. Москва, 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «**Центральное объединение проектных организаций для строительства «Центрпроектирования»**» (далее - Ассоциация) является некоммерческой корпоративной организацией, созданной в форме ассоциации, основанной на добровольном объединении юридических лиц и физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, осуществляющих подготовку проектной документации, в целях координации их предпринимательской деятельности, а также представления и защиты общих имущественных интересов ее членов.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Ассоциация может приобрести статус саморегулируемой организации, который вступает в силу с даты внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

С момента получения статуса саморегулируемой организации Ассоциация осуществляет свою деятельность в качестве саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

1.4. Полное наименование Ассоциации на русском языке – **Ассоциация «Центральное объединение проектных организаций для строительства «Центрпроектирования».**

1.5. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – **Ассоциация «Центрпроектирования».**

1.6. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, город Москва.

1.7. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации согласно законодательству Российской Федерации, не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли и распределения ее между членами Ассоциации.

Ассоциация вправе открывать счета, в том числе валютный, в банках и других кредитных организациях. Ассоциация имеет круглую печать со своим наименованием.

1.8. Учредительным документом Ассоциации является Устав. Требования Устава обязательны для исполнения органами управления и членами Ассоциации.

1.9. Ассоциация для достижения своих целей имеет право от своего имени заключать договоры, а также приобретать имущественные и иные права, исполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.10. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

1.11. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

1.12. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. С момента приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации, Ассоциация в пределах средств компенсационных фондов, сформированных за счет взносов ее членов, несет ответственность по их обязательствам в установленных законом случаях.

1.13. Ассоциация создается на неопределенный срок.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ФУНКЦИИ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация создается в целях:

- представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных, а также иных не противоречащих действующему законодательству и имеющих некоммерческий характер целей;
- объединения на добровольной основе юридических лиц и физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, осуществляющих подготовку проектной документации;
- координации деятельности членов Ассоциации;
- представления и защиты общих профессиональных и имущественных интересов членов Ассоциации;
- предоставления членам Ассоциации возможности для обмена информацией и опытом в процессе их деятельности; выработки совместных рекомендаций по возникающим вопросам;
- обеспечения взаимодействия членов Ассоциации и органов государственной власти.

2.1.1. После приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, целями Ассоциации также будут являться:

- предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;
- повышение качества осуществления архитектурно-строительного проектирования объектов капитального строительства;
- обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее - с использованием конкурентных способов заключения договоров).

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является достижение целей, предусмотренных Уставом Ассоциации. Для достижения уставных целей Ассоциация в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды деятельности:

- защита прав и законных интересов членов Ассоциации в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, другими органами и организациями;
- участие в разработке, установлении и внедрении единых нормативных документов и методических материалов, направленных на обеспечение членов Ассоциации общими подходами и критериями деятельности в области архитектурно-строительного проектирования;

- обжалование в судебном порядке актов и действий (бездействия) федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы любого из членов Ассоциации;

- содействие оказанию информационной, методологической и правовой помощи членам Ассоциации в процессе их предпринимательской деятельности;

- участие в деятельности, направленной на консолидацию членов Ассоциации в целях идентификации интересов и выработки направлений решения текущих и перспективных задач;

- проведение исследований и выработка рекомендаций по основным направлениям деятельности членов Ассоциации;

- организация и проведение, а также содействие в организации и проведение международных, всероссийских, культурно-массовых мероприятий семинаров, симпозиумов, конференций и выставок по тематике деятельности Ассоциации;

- участие в развитии системы профессиональной подготовки и переподготовки кадров в области деятельности членов Ассоциации, организация стажировки специалистов, содействие в повышении их квалификации;

- формирование предложений по вопросам выработки государственной политики в области архитектурно-строительного проектирования, подготовка проектов нормативных правовых актов и участие в общественном обсуждении и экспертизе данных проектов;

Ассоциация имеет право осуществлять и иную деятельность, если только она не ограничена законодательством Российской Федерации.

2.2.1. После приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, предметом деятельности Ассоциации также будут являться:

- разработка и утверждение стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности, обязательных для выполнения всеми членами Ассоциации;

- обеспечение дополнительной имущественной ответственности каждого члена Ассоциации;

- разработка и утверждение внутренних документов, предусмотренных действующим законодательством РФ;

- контроль за соблюдением членами Ассоциации требований, предусмотренных документами Ассоциации, а также в случаях, установленных законом.

2.3. Функциями Ассоциации является:

- разработка и установление условий членства субъектов предпринимательской деятельности в Ассоциации;

- принятие мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;

- осуществление анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном уставом Ассоциации или иным документом, утвержденными решением общего собрания членов Ассоциации;

- представление интересов членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

- организация профессионального обучения членов Ассоциации;

- обеспечение информационной открытости деятельности своих членов, опубликование информации об этой деятельности в порядке, установленном действующим законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации;

- осуществление контроля за предпринимательской деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в

Ассоциации;

- рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации и дел о нарушении ее членами требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
- ведение реестра членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации.

2.4. Ассоциация не вправе:

- учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере архитектурно-строительного проектирования и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;
- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
- выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные членами Ассоциации, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг;
- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами.

2.5. Ассоциация вправе приобрести статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, при условии соответствия Ассоциации следующим требованиям:

1) объединение в составе Ассоциации в качестве ее членов не менее чем пятидесяти индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, осуществляющих подготовку проектной документации на основании договора подряда на подготовку проектной документации, индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, являющихся застройщиками, самостоятельно осуществляющими подготовку проектной документации;

2) наличие у Ассоциации компенсационного фонда возмещения вреда, сформированного в размере, установленном действующим законодательством РФ;

3) наличие у Ассоциации стандартов саморегулируемой организации и внутренних документов, разработка и утверждение которых саморегулируемой организацией в соответствии с действующим законодательством являются обязательными.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги.

Ассоциация может иметь в собственности земельные участки и другое не ограниченное в обороте и не изъятое из оборота имущество.

3.2. Ассоциация самостоятельно распоряжается принадлежащим ей имуществом, включая финансовые средства.

3.3. Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:

- обеспечение выполнения уставных целей;
- обеспечение функционирования органов управления.

3.4. Порядок образования и расходования финансовых средств Ассоциации определяет Общее собрание членов Ассоциации.

3.5. Источниками образования имущества Ассоциации являются:

- 1) вступительные, членские и целевые взносы;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских счетах;
- 4) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

5) другие, не запрещенные законом поступления.

3.6. Вступительные и членские взносы используются на проведение Общих собраний членов Ассоциации, содержание и функционирование органов управления и обеспечение деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом.

3.7. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и порядок уплаты членами Ассоциации целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

3.8. Размер и порядок уплаты членами членских взносов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации, и может быть изменен только решением Общего собрания членов Ассоциации.

3.9. Ассоциация использует имущество, переданное ей членами Ассоциации, и может арендовать имущество для осуществления своей деятельности, в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

3.10. Имущество Ассоциации должно использоваться исключительно для реализации уставных целей Ассоциации и распределению между членами Ассоциации или иными лицами не подлежит.

4. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. Органами управления Ассоциации являются:

- высший орган управления – Общее собрание членов Ассоциации;
- постоянно действующий коллегиальный орган управления – Правление Ассоциации;
- руководитель Правления Ассоциации – Президент;
- единоличный исполнительный орган Ассоциации – Генеральный директор;
- орган, осуществляющий контроль за деятельностью Ассоциации – Ревизор.

4.2. После приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, в целях обеспечения соблюдения членами Ассоциации утвержденных требований стандартов и правил в соответствии с настоящим Уставом создаются специализированные органы – Контрольный комитет и Дисциплинарная комиссия. В целях разработки и совершенствования обязательных стандартов, правил и решения иных задач, Ассоциацией создаются рабочие органы (комиссии, экспертные советы, рабочие группы) или (и) подразделения дирекции.

Порядок формирования и деятельности рабочих органов и подразделений Ассоциации определяются Правлением Ассоциации.

4.3. По решению органов управления Ассоциации могут создаваться органы и учреждаться должности, предназначенные для осуществления представительских и совещательных функций.

5. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Высшим коллегиальным органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее по тексту «Общее собрание»).

5.2. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит - 1 (один) голос.

5.3. Общее собрание собирается не реже одного раза в год (годовое собрание), либо по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания (внеочередные собрания).

5.4. Годовое Общее собрание созывается не позднее чем через четыре месяца после окончания календарного года по решению Правления Ассоциации. Ассоциация обязана оповестить всех членов Ассоциации о созыве годового Общего собрания в срок не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до дня проведения Общего собрания по электронной почте по адресам, сведения о которых предоставлялись в Ассоциацию, либо путем размещения

информации на официальном сайте Ассоциации.

5.5. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Правления Ассоциации;

- 1/3 членов Ассоциации. В том случае, если внеочередное Общее собрание созывается по требованию не менее чем 1/3 членов Ассоциации, указанные лица обязаны обратиться в Правление с письменным требованием о созыве Общего собрания. Правление обязано в течение 10 дней с момента получения данного требования рассмотреть вопрос и принять решение о созыве Общего собрания.

5.6. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

5.7. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

5.7.1. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

5.7.2. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

5.7.3. избрание Генерального директора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;

5.7.4. избрание тайным голосованием членов Правления, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

5.7.5. избрание тайным голосованием руководителя Правления Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

5.7.6. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;

5.7.7. установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации (не ниже минимальных, установленных законодательством РФ), порядок формирования этих фондов, определение способов размещения средств фондов Ассоциации;

5.7.8. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

5.7.9. установление компетенции исполнительного органа Ассоциации порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциацией;

5.7.10. утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов,

5.7.11. принятие решений о создании Ассоциацией филиалов и об открытии представительств;

5.7.12. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

5.7.13. принятие решений о реорганизации в форме присоединения или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.7.14. утверждение положения о компенсационном фонде возмещения вреда;

5.7.15. утверждение положения о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

5.7.16. утверждение положения о реестре членов Ассоциации;

5.7.17. утверждение положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

5.7.18. утверждение положения о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

- 5.7.19. утверждение положения о членстве в Ассоциации, о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;
- 5.7.20. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил, условий членства в Ассоциации;
- 5.7.21. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;
- 5.7.22. избрание ревизора и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) Ассоциации;
- 5.7.23. утверждение отчета Правления и Генерального директора Ассоциации;
- 5.7.24. принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации;
- 5.7.25. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- 5.7.26. рассмотрение и утверждение сметы расходов Ассоциации;
- 5.7.27. определение порядка приема в члены и исключения из членов Ассоциации.
- 5.7.28. принятие иных решений, которые в соответствии с действующим законодательством РФ отнесены к исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации.

Общее собрание вправе решать любые другие вопросы деятельности Ассоциации, если право такого решения не будет передано другим органам Ассоциации.

5.8. Решение вопросов, указанных в пункте 5.7. настоящего Устава, относится к исключительной компетенции Общего собрания.

5.9. Общее собрание является правомочным, если на его заседании присутствует более половины членов Ассоциации. Решение принимается простым большинством голосов, присутствующих на собрании членов Ассоциации.

5.10. Решения Общего собрания по вопросам, указанным в подпунктах 5.7.1-5.7.2., 5.7.6.-5.7.28. принимаются квалифицированным большинством в 3/5 (60%) голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

Решения по вопросам, предусмотренным пп. 5.7.3., 5.7.4., 5.7.5. принимается квалифицированным большинством в 4/5 (80%) голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

5.11. Порядок созыва и проведения Общего собрания членов Ассоциации определяется Положением об Общем собрании членов Ассоциации, утверждаемом Общим собранием членов Ассоциации.

5.12. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Правление, осуществляющее практическое текущее руководство деятельностью Ассоциации в период между созывами Общего собрания.

5.13. Правление формируется из числа представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а также независимых членов и избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет. Количественный состав Правления определяется Общим собранием Ассоциации, но не может составлять менее 3 (трех) членов.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Правления Ассоциации.

Правление осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний

и принятия решений по вопросам его компетенции. Каждый член Правления при голосовании имеет один голос.

5.14. Правление Ассоциации правомочно принимать решения только при условии участия в его заседании более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов.

5.15. К компетенции Правления Ассоциации относятся:

- прием новых членов Ассоциации, отказ в приеме в члены Ассоциации в порядке, установленном Положением о членстве в Ассоциации;
- исключение из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- постановка приоритетных краткосрочных задач деятельности Ассоциации и определение путей и методов их решения;
- предварительное рассмотрение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, годовой бухгалтерской отчетности, а также иных проектов документов, вносимых Правлением на утверждение Общего собрания членов Ассоциации;
- планирование работы Ассоциации;
- утверждение регламента Правления Ассоциации;
- принятие решения о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
- назначение на должность лица, осуществляющего функции руководителя специализированного органа;
- принятие решений по вопросам компетенции и текущей деятельности специализированных органов Ассоциации, включая утверждение штатного расписания, порядка оплаты труда и должностных окладов работников специализированных органов Ассоциации;
- согласование штатного расписания, порядка оплаты труда и должностных окладов единоличного исполнительного органа и его аппарата;
- утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;
- избрание, досрочное прекращение полномочий органов и должностей, предназначенных для осуществления представительских функций;
- созыв общего собрания (очередного и внеочередного) членов Ассоциации и принятие решений, необходимых для его созыва и проведения;
- утверждение внутренних документов Ассоциации, за исключением отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации;
- решение иных вопросов, которые не относятся к компетенции других органов Ассоциации.

5.16. Компетенция, полномочия, статус, состав, функции, права, обязанности, ответственность Правления Ассоциации, порядок его формирования и досрочного прекращения полномочий его членов, порядок принятия решений и взаимодействия с иными органами управления Ассоциации и другие вопросы его деятельности определяются в Положении о Правлении, утверждаемом на Общем собрании членов Ассоциации.

5.17. Руководителем Правления Ассоциации является Президент. Президент избирается тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации из числа членов Правления и может переизбираться неограниченное число раз. Срок полномочий Президента не может превышать пять лет.

5.18. К компетенции Президента относятся следующие вопросы:

- руководство Правлением Ассоциации;
- исполнение функций председателя на заседаниях Правления и на Общем собрании;

- контроль деятельности единоличного исполнительного органа Ассоциации в части выполнения им решений Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации;
- представление Правлению Ассоциации кандидатов для назначения на должности вице-президентов, руководителей специализированных органов, а также главного бухгалтера Ассоциации;
- вынесение вопросов и предложений на рассмотрение Правления и Общего собрания;
- назначение секретаря Общего собрания членов Ассоциации и секретаря Правления Ассоциации;
- подписание трудового договора с Генеральным директором на срок его полномочий;
- представление Ассоциации в органах законодательной и исполнительной власти в пределах компетенции.

5.19. Компетенция, полномочия, статус, функции, права, обязанности, ответственность Руководителя Правления Ассоциации (Президента), порядок его избрания и досрочного прекращения полномочий, порядок его работы и взаимодействия с иными органами управления Ассоциации и другие вопросы его деятельности определяются в Положении, утверждаемом на Общем собрании членов Ассоциации.

6. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

6.1. Генеральный директор Ассоциации – единоличный исполнительный орган Ассоциации. Генеральный директор избирается решением Общего собрания сроком на 5 (пять) лет с правом переизбрания на новый срок. Генеральный директор подотчетен Общему собранию и Правлению.

6.2. Генеральный директор действует без доверенности от имени Ассоциации и имеет следующие полномочия:

1) осуществляет текущее руководство финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации;

2) открывает в банках расчетный и другие счета, имеет право первой подписи финансовых документов, распоряжается имуществом и денежными средствами Ассоциации в установленных пределах;

3) совершает сделки от имени Ассоциации, заключает от имени Ассоциации договоры, соглашения, контракты, в том числе трудовые договоры;

4) утверждает штатное расписание на основании соответствующего решения Правления Ассоциации;

5) выдает доверенности от имени Ассоциации, издает приказы и распоряжения, принимает локальные нормативные документы, обязательные для исполнения всеми сотрудниками по вопросам, относящимся к его компетенции;

6) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Правления и специализированных органов Ассоциации, а также подготовку и проведение Общего собрания членов Ассоциации;

7) представляет на Общих собраниях и заседаниях Правления Ассоциации исполнительный орган Ассоциации

8) предъявляет от имени Ассоциации претензии и иски к юридическим и физическим лицам;

9) организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Ассоциации;

10) организует ведение делопроизводства Ассоциации;

11) организует обеспечение доступа к информации о деятельности Ассоциации и деятельности его членов в порядке, установленном федеральным законодательством и внутренними документами Ассоциации;

12) обеспечивает формирование и использование компенсационных фондов Ассоциации в соответствии с федеральным законодательством;

13) обеспечивает ведение реестра членов Ассоциации;

14) представляет интересы Ассоциации в органах государственной власти РФ и в органах местного самоуправления;

15) исполняет другие функции, необходимые для достижения целей деятельности Ассоциации и обеспечения его нормальной работы, в соответствии с действующим законодательством, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации;

16) к компетенции генерального директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Ассоциации.

6.3. Компетенция Генерального директора, порядок осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации определяются в Положении, утверждаемом на Общем собрании членов Ассоциации.

7. РЕВИЗОР

7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизор, избираемый Общим собранием членов. Ревизором может быть как работник Ассоциации, так и лицо, не являющееся работником Ассоциации. Ревизор избирается сроком на 5 (пять) лет.

7.2. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год.

7.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц и членов Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

8. ОТЧЕТНОСТЬ В АССОЦИАЦИИ

8.1. Ассоциация осуществляет учет результатов работы, ведет оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке и в соответствии с нормами, установленными законодательством Российской Федерации.

8.2. Ассоциация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, и настоящим Уставом.

8.3. Ассоциация несет ответственность за сохранность своих документов (управленческих, финансовых и хозяйственных, по личному составу и др.).

9. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

9.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, а также индивидуальные предприниматели, при условии соответствия таких лиц требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

9.2. Членство в Ассоциации является добровольным.

9.3. Членами Ассоциации являются лица, принятые в члены Ассоциации на основании решения Правления Ассоциации, в соответствии с положениями настоящего Устава, за исключением лиц, прекративших членство в Ассоциации.

9.4. Порядок и условия принятия в члены Ассоциации определяются настоящим Уставом и соответствующим Положением, действующим в Ассоциации.

10. ПРАВА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

10.1. Все члены Ассоциации имеют равные права и исполняют равные обязанности в связи с членством в Ассоциации.

10.2. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом;
- избираться и быть избранными в органы управления Ассоциацией;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, ее планах и программах, о расходовании финансовых средств, знакомиться с бухгалтерской и финансовой отчетностью путем подачи письменного запроса Генеральному директору Ассоциации;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных корпорации убытков;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- пользоваться преимущественным правом участия в проводимых Ассоциацией мероприятиях;
- представлять интересы в иностранных некоммерческих и коммерческих организациях по поручению Общего собрания;
- вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимися предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- требовать защиты своих профессиональных интересов со стороны Ассоциации;
- пользоваться в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми Ассоциацией на безвозмездной основе, указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;
- пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, а также результатами деятельности Ассоциации;
- выйти из состава Ассоциации в любое время.

11. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

11.1. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, и других актов, принятых органами Ассоциации в рамках их компетенции;
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством РФ;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при решении задач Ассоциации;
- уважать интересы других членов Ассоциации, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений;
- своевременно вносить вступительные, членские и целевые взносы в порядке и размерах, предусмотренных настоящим Уставом Ассоциации;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством,

настоящим Уставом.

11.2. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, за исключением случаев предусмотренных настоящим Уставом. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально размеру своего членского взноса при недостатке имущества Ассоциации для удовлетворения требований ее кредиторов при ликвидации Ассоциации.

12. ПОРЯДОК ПРИЕМА В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОД ИЗ НЕЕ

12.1. Порядок приема в члены Ассоциации:

12.1.1. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется по решению Правления, в соответствии с Положением о членстве в Ассоциации, которое утверждается Общим собранием членов Ассоциации и содержит порядок приема и исключения членов Ассоциации.

12.1.2. Прием нового члена осуществляется на основании его заявления, поданного в Правление Ассоциации, с приложением документов, установленных Положением о членстве в Ассоциации. Заявление должно содержать согласие лица на соблюдение настоящего Устава, а также стандартов и правил, содержащихся во внутренних документах Ассоциации.

12.1.3. После получения заявления и приложенных к нему документов, Ассоциация осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

12.1.4. Решение о приеме нового члена в Ассоциацию принимается Правлением простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на собрании.

12.1.5. С момента принятия решения Правления новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о приеме уплатить вступительный взнос, величина которого устанавливается на основании решения Общего собрания.

12.1.6. После внесения на счет Ассоциации вступительного взноса, новый член Ассоциации приобретает предусмотренные настоящим Уставом права и обязанности члена Ассоциации.

12.1.7. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

12.2. Порядок приема в члены Ассоциации после приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации:

12.2.1. Для приема в члены Ассоциации юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представляет следующие документы:

1) заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений;

2) копию документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

3) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным в Ассоциации к своим членам во внутренних документах саморегулируемой организации;

4) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования;

5) иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

12.2.2. Новый член принимается в Ассоциацию решением Правления Ассоциации не позднее двух месяцев с момента представления всех необходимых документов и выполнения установленных настоящим Уставом требований.

12.2.3. Основаниями для отказа приема в члены Ассоциации являются:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лица уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

4) Ассоциация вправе отказать в приеме юридического лица в члены Ассоциации по иным основаниям, указанным законом и установленным внутренними документами Ассоциации.

12.3. Порядок выхода и исключения членов Ассоциации:

12.3.1. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации. Член Ассоциации, намеренный выйти из нее, направляет Генеральному директору Ассоциации заявление о выходе из Ассоциации. Генеральный директор обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем получения такого заявления рассмотреть его и уведомить Правление Ассоциации о выходе члена Ассоциации.

12.3.2. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению Правления Ассоциации в следующих случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям Ассоциации;

- несоблюдения положений настоящего Устава, иных внутренних документов Ассоциации;

- при неоднократном нарушении в течение одного года срока оплаты в Ассоциацию членских взносов, неуплате в Ассоциацию иных обязательных целевых взносов или неоднократном нарушении срока оплаты в Ассоциацию иных обязательных целевых взносов, в отношении которых установлена оплата по частям;

- если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

12.3.3. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации, уплаченные взносы (в том числе вступительные, членские и целевые взносы), а также другое переданное Ассоциации имущество, за исключением имущества, переданного в аренду, не возвращаются.

12.3.4. При исключении из членов Ассоциации членство в Ассоциации прекращается. Решение об исключении члена Ассоциации принимается Правлением Ассоциации простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Правления.

12.4. Порядок и условия прекращения членства в Ассоциации после приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации:

12.4.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

1) добровольного выхода члена из Ассоциации;

2) исключения из членов Ассоциации;

3) ликвидации юридического лица – члена Ассоциации.

12.4.2. Ассоциация вправе принять решение об исключении из числа своих членов в случае:

1) при неоднократном в течение одного года или грубом нарушении членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по разработке проектной документации, стандартов Ассоциации, настоящего Устава, и (или) иных

внутренних документов Ассоциации;

2) в иных случаях, установленных внутренними документами Ассоциации.

12.4.3. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается Правлением.

12.4.4. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный взнос, членские, целевые взносы и взносы в компенсационные фонды.

12.5. Членские взносы:

12.5.1. Члены Ассоциации уплачивают вступительные, членские и целевые взносы.

12.5.2. Размер, порядок и сроки внесения членских взносов устанавливается на основании решения Общего собрания.

12.5.3. По решению Общего собрания на членов Ассоциации может быть возложена обязанность по уплате целевых членских взносов. Порядок, сроки и размер уплаты целевых членских взносов определяется на основании решения Общего собрания.

12.5.5. Вступительные и членские взносы используются на обеспечение функционирования органов управления Ассоциации, выплаты вознаграждения и компенсаций работникам Ассоциации, на проведение Общих собраний, финансирование утвержденных Общим собранием проектов и мероприятий.

12.5.7. Целевые членские взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом.

12.5.8. Членские взносы уплачиваются денежными средствами.

12.5.9. Члены Ассоциации обязаны уплачивать членские взносы в течение всего срока членства в Ассоциации.

13. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

13.1. После получения статуса саморегулируемой организации Ассоциация применяет следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ и иными лицами по обязательствам, возникающим в результате причинения вреда вследствие недостатков работ по разработке проектной документации:

13.1.1. формирование компенсационного фонда возмещения вреда;

13.1.2. формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;

13.1.3. создание системы личного и (или) коллективного страхования членов Ассоциации при наличии соответствующего решения Общего собрания членов Ассоциации.

13.2. Компенсационный фонд возмещения вреда формируется в обязательном порядке и за счет взносов членов Ассоциации.

13.3. Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств формируется в том случае, если не менее чем пятнадцать членов Ассоциации подали в Ассоциацию заявления о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на работку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров.

13.4. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, так же, как и в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (в случае его формирования), в том числе за счет требований к Ассоциации.

13.5. При снижении размера любого из компенсационных фондов ниже минимального уровня, их средства подлежат восполнению в срок не более трех месяцев с момента снижения размера любого из компенсационных фондов.

14. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

14.1. Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное

вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все ее функции или их часть.

14.2. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляющее интересы Ассоциации и осуществляющее их защиту.

14.3. Филиал и Представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Ассоциации и действуют на основании утвержденного Общим собранием Положения.

14.4. Филиал и Представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавшая их Ассоциация.

14.5. Руководители Филиала и Предательства назначаются Генеральным директором и действуют на основании выданной им доверенности.

15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

15.1. Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

15.2. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

В случае реорганизации в форме преобразования Ассоциация вправе преобразовываться только в фонд, автономную некоммерческую организацию, общественную организацию.

Решение о реорганизации принимается Общим собранием.

15.3. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания или по решению суда.

15.4. Общее Собрание или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

15.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

15.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

15.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации.

15.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации.

15.9. При ликвидации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется в соответствии с учредительными документами на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Ассоциации, в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

15.10. Ликвидация считается завершенной, а Ассоциация считается прекратившей свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

16. ПРИОБРЕТЕНИЕ И УТРАТА АССОЦИАЦИЕЙ СТАТУСА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

16.1. Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации с даты внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций и утрачивает статус

саморегулируемой организации с даты исключения сведений о ней из указанного реестра.

16.2. Ассоциация утрачивает статус саморегулируемой организации в случае исключения сведений о ней из государственного реестра саморегулируемых организаций уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Основанием для исключения некоммерческой организации из государственного реестра саморегулируемых организаций является:

16.2.1. заявление саморегулируемой организации об исключении сведений о ней из государственного реестра саморегулируемых организаций;

16.2.2. ликвидация или реорганизация Ассоциации;

16.2.3. вступившее в законную силу решение суда об исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций на основании ее несоответствия требованиям федеральных законов.

16.3. Ассоциация считается исключенной из государственного реестра саморегулируемых организаций и прекратившей деятельность в качестве саморегулируемой организации со дня представления заявления об исключении сведений о некоммерческой организации из государственного реестра саморегулируемых организаций в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти либо с даты вступления в законную силу решения суда об исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций, либо с даты ликвидации или реорганизации некоммерческой организации.

17. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

17.1. Члены Ассоциации, лица, входящие в состав Правления Ассоциации, Генеральный директор, работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора, обязаны избегать ситуаций, при которых личная заинтересованность указанных лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации (конфликт интересов).

17.2. Лица, указанные в пункте 17.1. настоящего Устава обязаны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Ассоциации (принадлежащие ему имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Ассоциации, имеющая для него ценность) или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

17.3. В случае если лицо, указанное в пункте 17.1. настоящего Устава, имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению Ассоциации до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена или не одобрена Правлением Ассоциации.

17.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

17.5. Заинтересованное лицо несет перед Ассоциацией ответственность в размере убытков, причиненных им Ассоциации. Если убытки причинены Ассоциации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Ассоциацией является солидарной.

18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

18.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

18.2. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Ассоциации.

18.3. Изменения в Устав утверждаются решением Общего собрания и подлежат государственной регистрации.

18.4. Государственная регистрация изменений в Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

18.5. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации Ассоциации «Центральное объединение проектных организаций для строительства «Центрпроектирования» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 19 мая 2021 г. (учетный номер 7714064627).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 26 мая 2021 г. за основным государственным регистрационным номером 1217700248325.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью девятнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов

«07» июня 2021 г.

